

Guide utilisateur vendeur

Table des matières

Avant-propos	2
1. Compte	2
1.1. Création du compte vendeur	2
1.2. Changement d'adresse mail électronique, nom, prénom, mot de passe	4
1.3. Ajouter un mode de paiement	6
1.4. Mettre en place les réseaux sociaux.....	6
2. Annonce	7
2.1. Mise en ligne d'un produit.....	7
2.2. Modification d'une annonce	10
2.3. Suppression d'une annonce	11
2.4. Visualisation des produits en vente.....	12
2.5. Crée un coupon de réduction pour des clients	13
3. Boutique	14
3.1. Accès à votre boutique	14
3.2. Visualisation de la boutique.....	15
3.3. Personnalisation de la boutique.....	15
4. Performances vendeurs	15
4.1. Consultation du tableau de bord.....	15
4.2. Visualisation des ventes	16
4.3. Analyse des commandes.....	17
5. Divers	18
5.1. Amélioration de la visibilité de la boutique (SEO)	18
5.2. Versement du solde vers votre compte en banque	19
5.3. Faire un ticket	19
5.4. Répondre à un ticket	21
5.5. Consultation des avis.....	22
6. Aide	24
6.1. Comment avoir un bon référencement	24
6.2. Que faire quand un produit est vendu ?	24

Avant-propos

Tous les processus décrits ci-dessous commencent toujours par la page d'accueil de [Medicircum](#) et sont faits pour vous aider à utiliser la plateforme dans les meilleures conditions. Les carrés rouges permettent d'indiquer un champ à écrire au clavier, les flèches rouges permettent d'indiquer des endroits à cliquer. Les éléments mis entre guillemets déterminent des intitulés sur le site internet et sont donc retranscrits exactement sur le guide.

1. Compte

1.1. Création du compte vendeur

Étape 1 : Aller sur l'onglet « Mon espace » puis cliquer sur « Mon compte »



Étape 2 : Arrivé sur la page, dans la partie « S'enregistrer », cliquez sur la case « je suis un vendeur ». Un formulaire complet apparaît.

S'ENREGISTRER

E-mail *

Un lien permettant de définir un nouveau mot de passe sera envoyé à votre adresse e-mail.

Je suis un client

Je suis un vendeur

Vos données personnelles seront utilisées pour vous accompagner au cours de votre visite du site web, gérer l'accès à votre compte, et pour d'autres raisons décrites dans notre politique de confidentialité.

Étape 3 : Complétez le formulaire en indiquant tous les champs obligatoires puis appuyer sur le bouton « S'enregistrer » situé en bas de ce formulaire.



Je suis un client

Je suis un vendeur

Vos données personnelles seront utilisées pour vous accompagner au cours de votre visite du site web, gérer l'accès à votre compte, et pour d'autres raisons décrites dans notre [politique de confidentialité](#).

S'enregistrer

Étape 4 : Rendez-vous dans votre boîte mail où vous trouverez votre mot de passe à définir. Vous devrez aussi confirmer votre mail afin d'activer votre compte.



Étape 5 : Une page s'ouvre et vous pouvez dès maintenant commencer la configuration de votre Boutique sur le site Médicircum. Appuyez sur « C'est parti ! » si vous voulez configurer votre compte sinon sur « Pas maintenant ». Si vous avez appuyé sur « C'est parti ! », dans un premier temps il vous sera demandé de rentrer vos coordonnées



1.2. Changement d'adresse mail électronique, nom, prénom, mot de passe

Étape 1 : Appuyez sur l'onglet « Dashboard » situé en haut à droite de la page.

vendeur Store List Boutique Market Place Mon espace **Dashboard** Contact 🔍



Étape 2 : Cliquez ensuite sur « Modifier le compte » situé en bas de la barre verticale

The screenshot shows a dashboard with a dark blue sidebar on the left containing various menu items. At the bottom of the sidebar, the 'Modifier le compte' option is highlighted with a red arrow. The main content area features a progress bar at the top indicating '45% du profil complété' and a notification to add a profile picture. Below this, there are several summary cards for 'Ventes', 'Revenus', 'Page vue', and 'Commande'. A 'Commandes' table lists various order statuses and their counts. On the right, there is a 'Ventes de ce mois' section with a legend and a line chart showing sales data for December 3rd, 6th, and 9th. At the bottom right, there is a 'Dernier communiqué' section.

Commandes	
Total	0
Terminée	0
En cours de vérification	0
En cours de traitement	0
Annulée	0
Remboursé	0
En attente	0

Étape 3 : Vous pouvez maintenant de cette page changer le nom, le prénom, le mail ou le mot de passe dans les champs indiqués ci-dessous. N'oubliez pas de cliquer sur « Enregistrer les changements » pour sauvegarder les informations changées.

MODIFIER LES INFORMATIONS DU COMPTE

Prénom *

Nom *

Adresse email *

Changement de mot de passe

Mot de passe actuel (laisser vide pour le conserver)

Nouveau mot de passe (laisser vide pour conserver l'actuel)

Confirmer le nouveau mot de passe

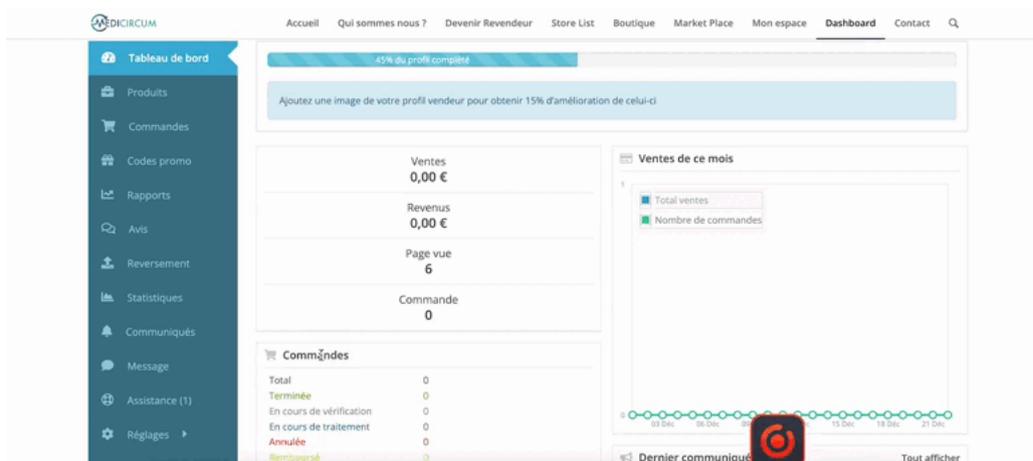
1.3. Ajouter un mode de paiement

1.4. Mettre en place les réseaux sociaux

Étape 1 : Allez dans le Dashboard, pour cela cliquez sur l'onglet « Dashboard » situé en haut de la page



Étape 2 : Une fois arrivé sur le Dashboard, mettez le curseur sur « Réglages » et cliquez sur « Réseaux sociaux »



Étape 3 : Vous pouvez maintenant insérer vos réseaux sociaux. Pour sauvegarder vos liens vers vos réseaux sociaux, cliquez sur le bouton « Mettre à jour les paramètres »

Facebook

Twitter

Pinterest

LinkedIn

Youtube

Instagram

Flickr

[Mettre à jour les paramètres](#)

2. Annonce

2.1. Mise en ligne d'un produit

Ce processus va permettre de mettre en ligne un produit pour qu'il soit vu par les autres utilisateurs de la plateforme. Il est important de mettre le maximum d'information afin de que l'acheteur ait le maximum d'information.

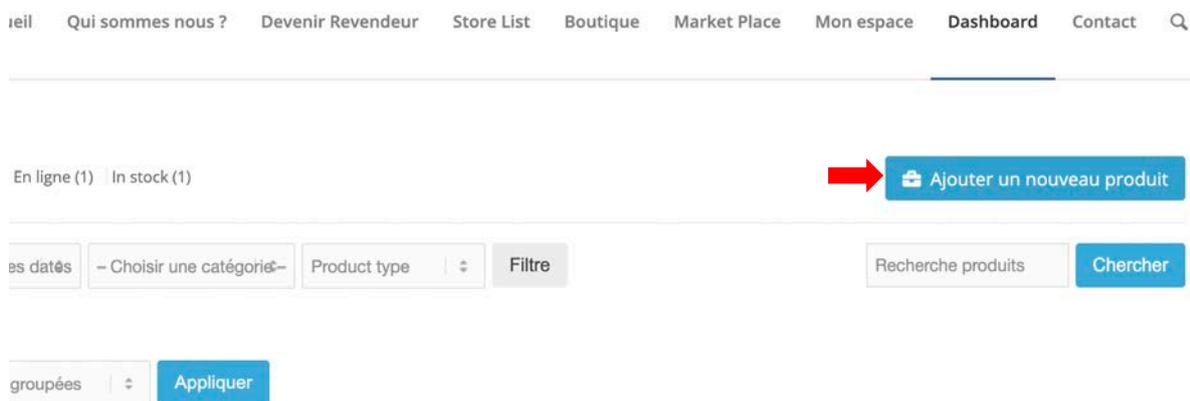
Étape 1 : Vous êtes connecté à votre compte vendeur sinon [appuyer ici](#). Appuyer sur l'onglet Dashboard situé en haut à droite du site.



Étape 2 : Une fois arrivé dans le Dashboard, cliquez sur l'onglet « Produits » situé à gauche de la page.



Étape 3 : Cliquez maintenant sur « Ajouter un nouveau produit ».



Étape 4 : Une page s'ouvre et vous pouvez maintenant créer votre produit en ajoutant une image, donner un nom à votre produit, entrer sa description et fixer son prix. Vous définirez la catégorie après avoir créé l'annonce.

Ajouter Nouveau Produit

Nom du produit...

Ajouter une image principale de l'oeuvre

Prix € 0.00

Prix réduits Planifier € 0.00

Catégorie

Non classé

Mots clés

Sélectionner les mots-clés de l'oeu

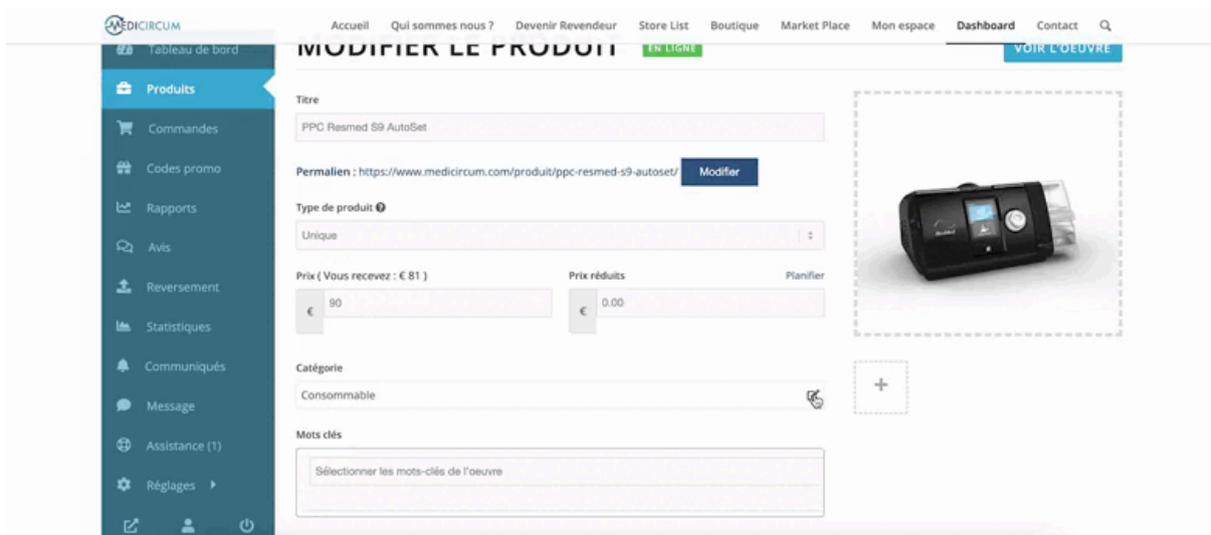
Entrez une courte description du produit...

Créer un produit

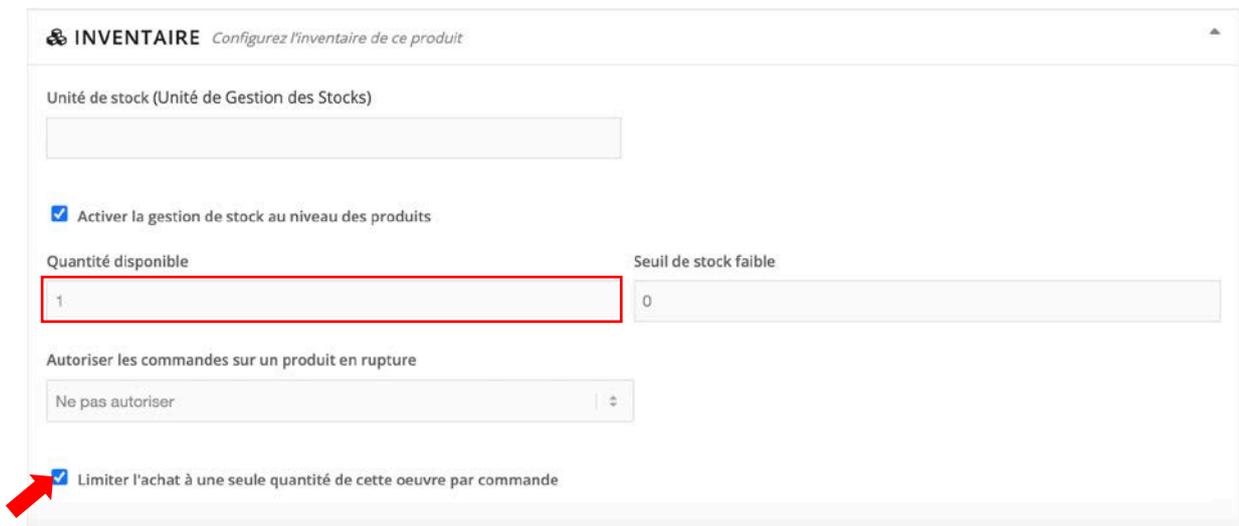
Créer et ajouter un nouveau

Il est aussi possible de créer un produit et directement d'en ajouter un nouveau, il vous suffit de cliquer sur l'autre bouton « Créer et ajouter un nouveau »

Étape 5 : Une fois l'annonce mise en ligne, vous pouvez rajouter la catégorie de l'objet comme ci-suit. Vous choisissez ensuite la catégorie du produit qui convient le mieux à votre produit à vendre et vous appuyez sur « Done »



Étape 6 : Dans la rubrique « Inventaire », vous pouvez choisir la quantité à mettre en vente et limiter l'achat à une unité pour des produits unique (PPC/VNI/Concentrateur).



Étape 7 : Une fois le tout complété n'oubliez pas d'enregistrer les modifications tout en bas de la page en cliquant sur le bouton « Enregistrer le produit »

2.2. Modification d'une annonce

Étape 1 : Cliquez sur l'onglet « Dashboard » situé dans la barre horizontale en haut du site



Etape 2 : Cliquez sur l'onglet « Produits » situé dans la barre verticale à gauche de la page. Vous pouvez maintenant Supprimer l'objet depuis cette page en cliquant sur « Modifier » situé dans l'encadré « Nom » de votre produit.

Tout (1) | En ligne (1) | In stock (1) Ajouter un nouveau produit

Toutes les dates | - Choisir une catégorie - | Product type | Filtre Recherche produits Chercher

Actions groupées | Appliquer

<input type="checkbox"/>	IMAGE	NOM	STATUT	UNITÉ DE STOCK	STOCK	PRIX	REVENUS [?]	TYPE	VUES	DATE
<input type="checkbox"/>		PPC Resmed S9 AutoSet Modifier Supprimer Définitivement Voir Modification rapide Dupliquer	En ligne	-	En stock x 1	90,00 €	81,00 €	☰	8	19 décembre 2022 Mis en ligne

Etape 3 : Depuis cette page, plusieurs modifications peuvent être faite :

- Image de l'appareil
- Prix
- Changement du permalien
- Titre
- Catégorie de l'objet
- Description de l'objet

Tableau de bord

Produits

Commandes

Codes promo

Rapports

Avis

Reversement

Statistiques

Communiqués

Message

Assistance (1)

Réglages

MODIFIER LE PRODUIT EN LIGNE

[VOIR L'OEUVRE](#)

Titre
PPC Resmed S9 AutoSet

Permalien : <https://www.medicircum.com/produit/ppc-resmed-s9-autoset/> Modifier

Type de produit [?]
Unique

Prix (Vous recevez : € 81)
 € Prix réduits € Planifier

Catégorie
Respiratoire > PPC

Mots clés
Sélectionner les mots-clés de l'oeuvre

Description courte



2.3. Suppression d'une annonce

Etape 1 : Cliquez sur l'onglet « Dashboard » situé dans la barre horizontale en haut du site



Etape 2 : Cliquez sur l'onglet « Produits » situé dans la barre verticale à gauche de la page. Vous pouvez maintenant Supprimer l'objet depuis cette page en cliquant sur « Supprimer définitivement » situé dans l'encadré « Nom » de votre produit.

Tout (1) | En ligne (1) | In stock (1) Ajouter un nouveau produit

Toutes les dates | - Choisir une catégorie - | Product type | Filtre Recherche produits Chercher

Actions groupées | Appliquer

<input type="checkbox"/>	IMAGE	NOM	STATUT	UNITÉ DE STOCK	STOCK	PRIX	REVENUS ⓘ	TYPE	VUES	DATE
<input type="checkbox"/>		PPC Resmed S9 AutoSet Modifiez Supprimer définitivement Voir la modification rapide Dupliquer	En ligne	-	En stock x 1	90,00 €	81,00 €	☰	8	19 décembre 2022 Mis en ligne

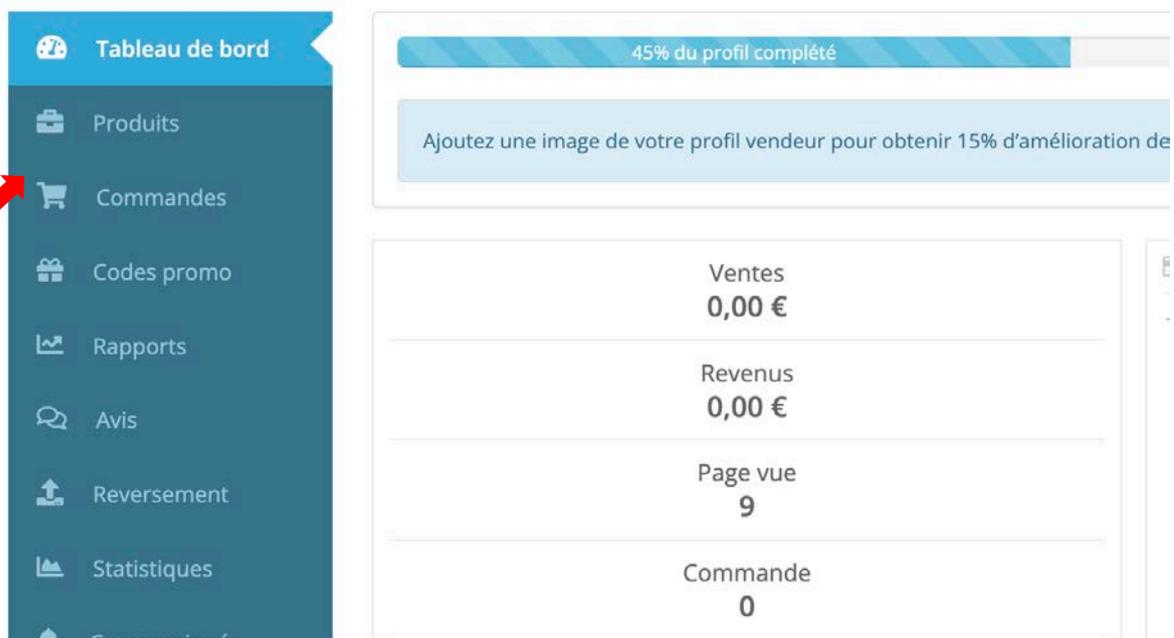
2.4. Visualisation des produits en vente

La visualisation des produits se fait dans le Dashboard et permet de voir combien de produit vous avez mis en vente ainsi que leur statut. Cette visualisation peut être faite par Catégorie de produit mis ou par Date de mise en vente sur la plateforme.

Etape 1 : Allez dans le Dashboard, pour cela, cliquez sur l'onglet « Dashboard » situé dans la barre horizontale en haut de la page. L'image mise à votre disposition ci-dessous indique l'emplacement à cliquer.



Etape 2 : Cliquez ensuite sur « Produits » pour voir une visualisation complète des produits. Une image décrite l'endroit où cliquer ci-dessous et la visualisation que vous devriez avoir.



Etape 3 : De cette page, vous pouvez maintenant filtrer vos produits par Catégorie ou par Date d'ajout sur le site (encadré orange). Pour chaque produit, vous pouvez effectuer une Modification (flèche verte sur la capture d'écran), Supprimer le produit de votre boutique (flèche rouge), Dupliquer le produit (flèche bleue) ou Voir le produit dans la boutique (flèche orange)

Tout (1) En ligne (1) In stock (1) Ajouter un nouveau produit

Toutes les dates – Choisir une catégorie Product type Filter
Recherche produits Chercher

Actions groupées Appliquer

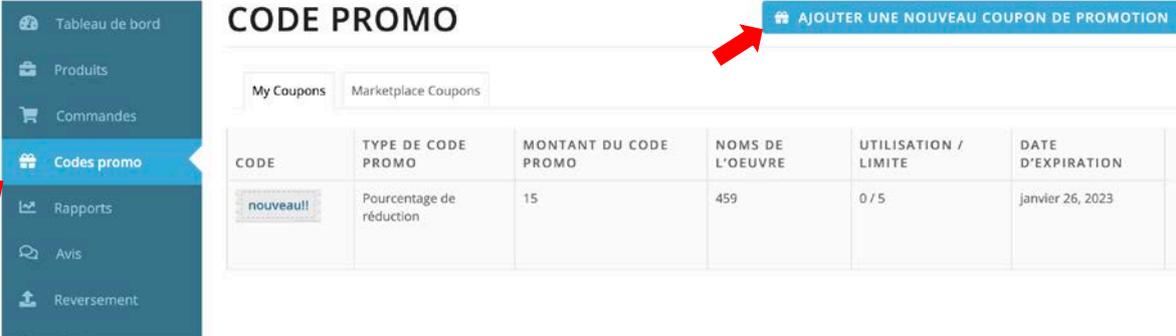
<input type="checkbox"/>	IMAGE	NOM	STATUT	UNITÉ DE STOCK	STOCK	PRIX	REVENUS ⓘ	TYPE	VUES	DATE
<input type="checkbox"/>		PPC Resmed S9 AutoSet Modifier Supprimer Définitivement Voir Modification rapide Dupliquer	En ligne	-	En stock × 1	90,00 €	81,00 €	☰	9	19 décembre 2022 Mis en ligne

2.5. Crée un coupon de réduction pour des clients

La création de coupon de réduction va permettre de réduire le prix d'un produit pour des personnes ciblées (par exemple des acheteurs réguliers de vos produits).

Etape 1 : Cliquez sur l'onglet « Dashboard » situé sur la barre horizontale en haut de la page

Etape 2 : Appuyez ensuite sur l'onglet « Codes promo ». Pour créer un coupon, cliquez ensuite sur « Ajouter un nouveau coupon de promotion ». Une fenêtre apparaît.



The screenshot shows the 'CODE PROMO' management interface. On the left, a sidebar menu contains the following items: 'Tableau de bord', 'Produits', 'Commandes', 'Codes promo' (highlighted with a red arrow), 'Rapports', 'Avis', and 'Reversement'. The main content area is titled 'CODE PROMO' and features a button 'AJOUTER UNE NOUVEAU COUPON DE PROMOTION' (highlighted with a red arrow). Below the button, there are two tabs: 'My Coupons' and 'Marketplace Coupons'. A table displays the following data:

CODE	TYPE DE CODE PROMO	MONTANT DU CODE PROMO	NOMS DE L'OEUVRE	UTILISATION / LIMITE	DATE D'EXPIRATION
nouveau!	Pourcentage de réduction	15	459	0 / 5	janvier 26, 2023

Etape 3 :

3. Boutique

3.1. Accès à votre boutique

Votre boutique permet de voir les produits tels que ceux vus par les utilisateurs de la plateforme. Si un élément ne vous convient pas, vous pourrez alors le changer par la suite.

Etape 1 : Cliquez sur l'onglet « Store List » situé sur la barre horizontale en haut du site.



The screenshot shows the website's navigation bar with the following items: 'Accueil', 'Qui sommes nous?', 'Devenir Revendeur', 'Store List' (highlighted with a red arrow), 'Boutique', 'Market Place', 'Mon espace', 'Dashboard', and 'Contact'. Below the navigation bar is a banner for 'MEDICIRCUM' with a logo featuring a stylized 'M' and a circular arrow.

Etape 2 : Arrivé sur le Store List, cliquez maintenant sur votre Nom d'entreprise en faisant dérouler la liste des différents revendeurs ou appuyer sur l'onglet « Filtre » et marquer le nom de votre entreprise, la recherche peut être plus rapide. Pour finaliser le Filtre, appuyer sur l'onglet « Appliquer ».

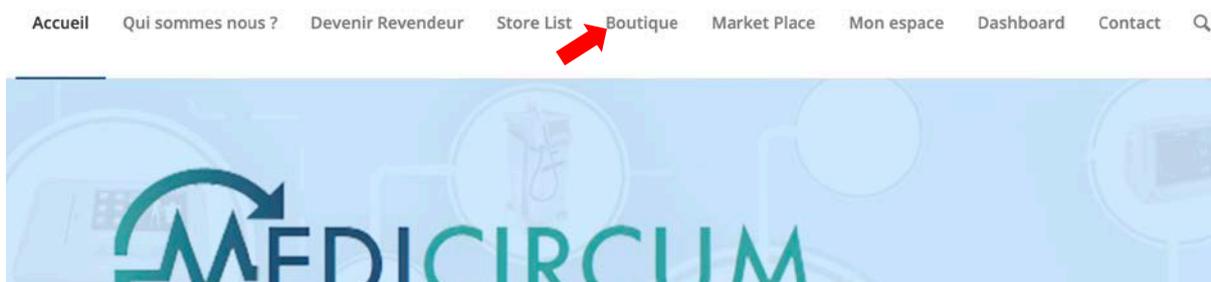


Depuis cette page, vous pouvez partager votre boutique sur les réseaux sociaux et voir comment les utilisateurs de la plateforme voit vos produits.



3.2. Visualisation de la boutique

Étape 1 : Cliquez sur l'onglet « Boutique » situé dans la barre horizontale en haut du site



Étape 2 : Arrivé sur la Boutique, vous pouvez maintenant définir le nombre de produits à faire apparaître par page et vous pouvez trier les produits pour trouver

3.3. Personnalisation de la boutique

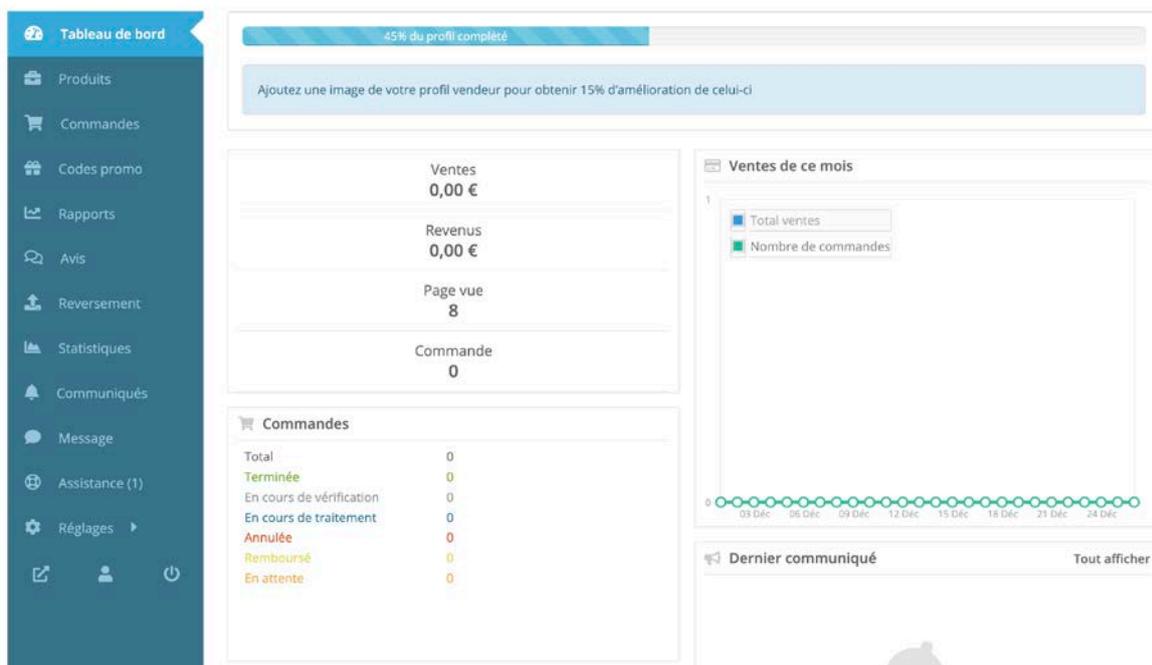
4. Performances vendeurs

4.1. Consultation du tableau de bord

Le tableau de bord est un peu le résumé de vos ventes. Il prend en considération la vente totale de vos produits, les revenus, le nombre de commande ainsi que le nombre de fois ou vos produits ont été vu. C'est avec une analyse de ces données que vous pourrez par la suite améliorer vos ventes.

Etape 1 : Pour consulter le tableau de bord, cliquez sur l'onglet « Dashboard » situé sur l'onglet horizontale en haut du site.

Depuis cette page, vous pouvez consulter le nombre de ventes, de revenus, de page vue (nombre de fois ou un utilisateur à regarder un de vos produit), les commandes passées, les ventes du mois, le nombre d'avis reçu et le total de produits mis sur la plateforme.



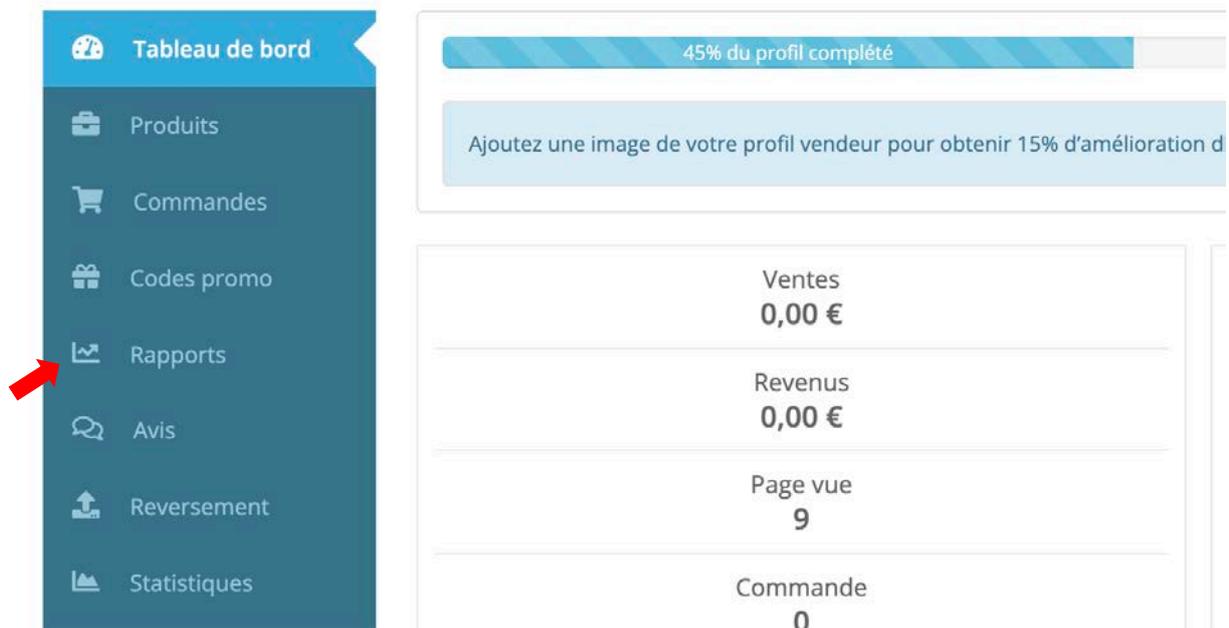
4.2. Visualisation des ventes

Etape 1 : Pour visualiser vos ventes et faire des analyses, cliquez sur l'onglet « Dashboard » situé sur la barre horizontale en haut de la page.

vendeur Store List Boutique Market Place Mon espace **Dashboard** Contact 🔍



Etape 2 : Cliquez ensuite sur l'onglet « Rapports » situé sur la barre verticale à gauche de la page.



Etape 3 : Vous pouvez maintenant avoir une vue globale de vos ventes, de vos revenus générés par les ventes, du coût d'expédition et du top des ventes.



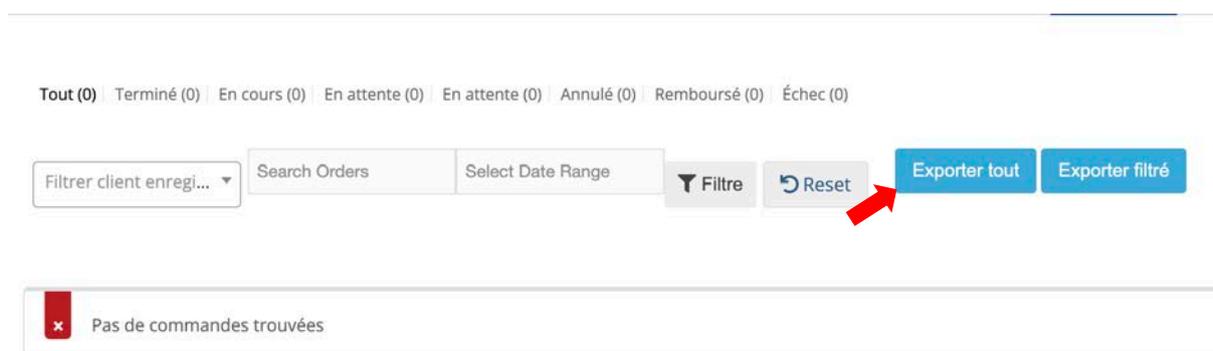
4.3. Analyse des commandes

Etape 1 : Pour faire l'analyse des commandes qui ont été passés, dirigez-vous dans l'onglet « Dashboard » situé sur la barre horizontale en haut de la page d'accueil.

Etape 2 : Ensuite, cliquez sur l'onglet « Commandes » dans la barre verticale à gauche de la page.



Etape 3 : Vous pouvez maintenant voir les commandes et leur état comme on peut le voir dans la capture d'écran situé ci-dessous. Vous pouvez aussi l'exporter en format .csv en cliquant sur « Exporter tout ».



5. Divers

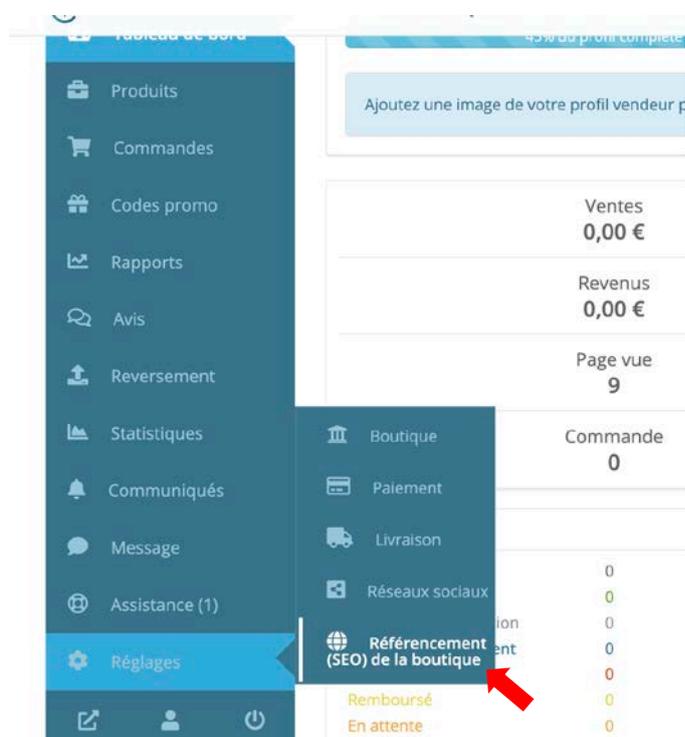
5.1. Amélioration de la visibilité de la boutique (SEO)

Une optimisation du SEO permet une meilleure visibilité de vos produits sur internet quand un utilisateur essaie de rechercher un produit.

Etape 1 : Cliquez sur l'onglet « Dashboard » situé à droite de la barre horizontale en haut de votre écran.



Etape 2 : Dirigez-vous en bas de la barre verticale situé à gauche de la page. Mettez votre curseur sur « Réglages » puis cliquez sur « Référencement (SEO) de la boutique ».



Etape 3 : Vous pouvez maintenant compléter les 3 champs présentés ci-dessous grâce à [l'aide pour le SEO](#) . Après avoir complété, n'oubliez pas de sauvegarder vos données en cliquant sur le bouton bleu situé en bas de la page « Sauvegarder les modifications ».



- 5.2. Versement du solde vers votre compte en banque
- 5.3. Faire un ticket

Dans cette partie sera décrit le processus à suivre pour demander de l'aide à la plateforme ou signaler un problème.

Étape 1 : Appuyez sur l'onglet Store List situé en haut de la page Medicircum.

Ou si vous êtes sur la boutique, cliquez sur l'objet dont vous avez une demande et ensuite cliquez sur le nom du revendeur.



Étape 2 : Descendez un peu sur la page et cliquez sur le bouton « Obtenir de l'aide »



Étape 3 : Vous pouvez maintenant mettre l'objet de votre problème et le décrire. Pour terminer le ticket, appuyez sur le bouton « Soumettre »

Bonjour, ×

Créer un nouveau sujet de support

Objet :

Message :

Soumettre

5.4. Répondre à un ticket

Les tickets sont faits pour qu'une personne demande de l'aide pour un produit ou une demande d'information auprès de l'organisme. Il est donc important de répondre le plus rapidement possible pour satisfaire le client.

Étape 1 : Allez dans la rubrique « Dashboard » situé en haut à droite de la page Medicircum.

Boutique Market Place Mon espace ➔ Dashboard Contact 🔍

Étape 2 : Une fois dans le Dashboard, cliquez sur l'onglet assistance situé sur le côté gauche de la page comme indiqué ci-dessous.

The screenshot shows the Medicircum dashboard interface. On the left, there is a dark blue sidebar with a menu. The 'Assistance (1)' item, represented by a speech bubble icon, is highlighted with a red rectangular box. The main content area is white and contains several sections: a progress bar at the top indicating '45% du profil complété', a notification to add a profile picture for a 15% improvement, a summary of sales and revenue (all 0,00 €), a 'Page vue' count of 6, and a 'Commande' count of 0. Below this is a 'Commandes' section with a table showing counts for various statuses: Total (0), Terminée (0), En cours de vérification (0), En cours de traitement (0), Annulée (0), Remboursé (0), and En attente (0). To the right, there is a 'Ventes de ce mois' section with a line chart showing 'Total ventes' and 'Nombre de commandes' over time, and a 'Dernier communiqué' section at the bottom right.

Vous pouvez voir qu'ici il y a un ticket à répondre ou qui a été demandé.

Étape 3 : Depuis cette page, vous pouvez voir la raison du ticket (Titre), l'interlocuteur, le statut et la date d'émission du ticket.

Pour répondre à ce ticket, cliquez sur le numéro situé à gauche du ticket.

TICKETS D'ASSISTANCE

Customer Name Select Date Range Ticket ID or Keyword

Tous les tickets (1) | Tickets ouverts (1) | Tickets fermés (0)

SUJET	TITRE	CLIENT	STATUT	DATE	ACTION
#488	test	 admin8475	Ouvrir	19 décembre 2022 11h25	<input type="button" value="x"/>

Étape 4 : Vous pouvez maintenant voir la demande de l'interlocuteur et lui répondre grâce au tchat situé en bas. N'oubliez pas d'appuyer sur le bouton « Donner votre réponse »

Étape 5 : Une fois le ticket fini, vous pouvez maintenant clôturer la demande afin de pouvoir voir quels sont les tickets ou il y a besoin d'avoir une réponse. Pour cela, cliquez sur le menu déroulant situé en haut du bouton « Donner votre réponse » et cliquez sur le bouton « Donner votre réponse ».

Ajouter une réponse

-- Changer le statut --

✓ Clôturer le ticket

Votre ticket est maintenant clôturé, vous pouvez toujours le réouvrir si besoin en changeant le statut. Comme ci-dessus.

5.5. Consultation des avis

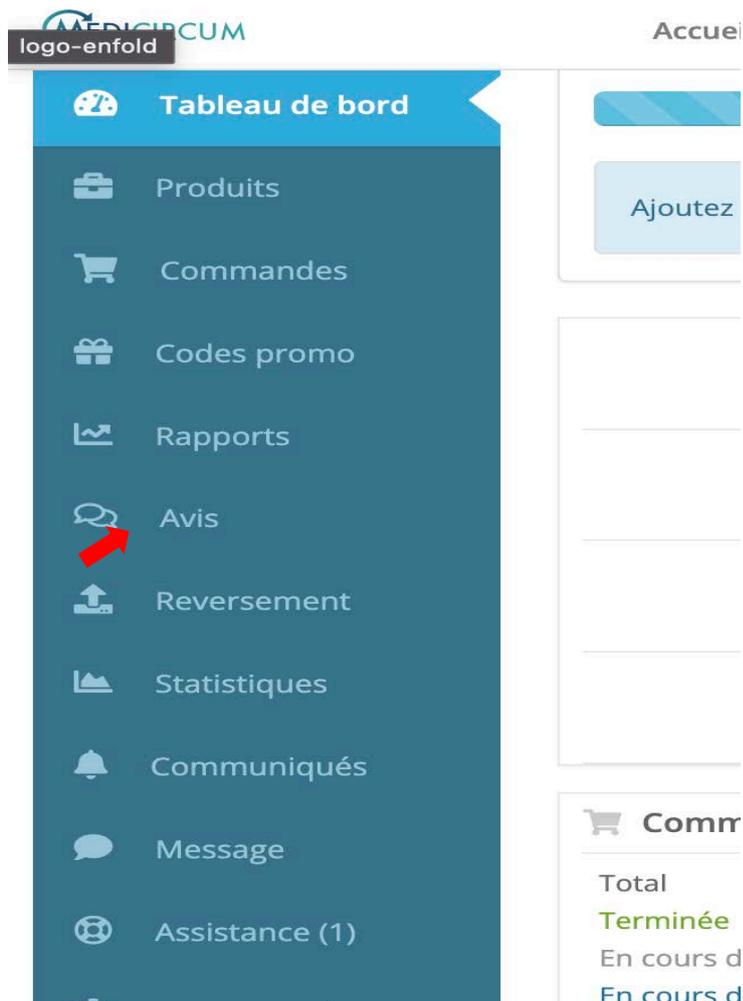
Les avis sont un moyen simple de savoir si vos clients sont satisfaits de vos produits et de la qualité de vos services (expédition rapide et réponse à leur demande rapide). Il est préférable d'avoir de bon avis afin d'augmenter ses ventes sur le long terme.

Étape 1 : Cliquez sur le bouton « Dashboard » situé sur l'onglet horizontale.





Étape 2 : Cliquez ensuite sur l'onglet « Avis » situé sur la barre verticale à gauche



Étape 3 : Depuis la page d'avis, vous pouvez voir vos avis que des acheteurs ont pu laisser. Il vous est possible de ne pas l'approuver, de le mettre dans indésirable ou dans la Corbeille.

Approuvée (1) | En cours de vérification (0) | Spam (0) | Corbeille (0)

Bulk Actions

Apply

<input type="checkbox"/>	AUTEUR	COMMENTAIRE	LIER À	ÉVALUATION
<input type="checkbox"/>		Soumis le 26 décembre 2022 Test d'avis Ne pas approuver Indésirable Corbeille	Voir le commentaire	★★★★★

6. Aide

6.1. Comment avoir un bon référencement

6.2. Que faire quand un produit est vendu ?